

**Assistant-e doctorant-e**

à 50% ou 75%

pour la chaire de droit de la santé  
de la Faculté de droit de l'Université de Neuchâtel

**Entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> septembre 2021 ou à convenir  
**Durée du contrat :** 1 année renouvelable (maximum 4 ans)  
**Lieu de travail :** Neuchâtel  
**Salaire :** conditions usuelles de l'Université de Neuchâtel

**Description des domaines de recherche :**

La santé se trouve au premier plan des préoccupations sociétales et juridiques actuelles. L'accès aux soins de santé, les produits pharmaceutiques, la digitalisation, les nouvelles biotechnologies, la santé publique, la propagation de maladies infectieuses telles que le COVID-19, l'augmentation de l'obésité et d'autres affections et maladies chroniques, le vieillissement, la santé et l'environnement, la santé et l'intersectionnalité illustrent des thèmes abordés dans le cadre de la chaire de droit de la santé de la Prof. Mélanie Levy. Le poste mis au concours offre un éventail de possibilités à celle ou celui qui souhaite explorer ces questions par le biais d'une thèse de doctorat ainsi que la participation aux enseignements et aux travaux de recherche de la chaire.

**Description du poste :**

- Assistance pour l'enseignement et les examens
- Assistance pour la recherche
- Assistance pour les activités académiques et administratives de la chaire
- Encadrement des étudiant-e-s (travaux écrits et séminaires, réponse aux questions)
- Rédaction d'une thèse de doctorat (50% du taux d'activité)

**Profil souhaité :**

- Master of Law en droit suisse, avec une très bonne moyenne générale
- Très bonne maîtrise du français, bonnes connaissances de l'allemand et de l'anglais souhaitées
- Excellentes capacités rédactionnelles et de synthèse
- Indépendance, flexibilité, rapidité, rigueur et fiabilité
- Aptitude à travailler en équipe et à s'intégrer dans une équipe dynamique
- Maîtrise des outils informatiques (notamment word et power point)
- Brevet d'avocat ou autre expérience professionnelle constituent un plus

**Dossier de candidature :**

Les candidatures (lettre de motivation, CV détaillé, diplômes et relevés de notes, certificats de travail, travail de master) doivent parvenir d'ici au **15.07.2021**, par email, en un seul fichier pdf, à la professeure Mélanie Levy ([melany.levy@unine.ch](mailto:melany.levy@unine.ch)).

Des informations complémentaires peuvent être obtenues auprès de la professeure Mélanie Levy.

L'Université de Neuchâtel s'engage activement à la mise en œuvre de sa responsabilité et offre des conditions de travail non discriminatoires.