



## Trouvez sans tarder le poste qui vous convient !

*Le campus dynamique de l'EHL est le centre unique où se retrouvent des étudiants passionnés, des académiciens distingués et des experts de l'industrie de plus de 100 pays avec un but commun : développer et transmettre la connaissance liée à l'industrie de l'accueil, tout en soutenant sa croissance continue.*

*Nous nous efforçons constamment d'améliorer l'environnement de travail et de multiplier les opportunités de développement de nos 400+ collaborateurs, qui comptent parmi les experts les plus reconnus de leurs domaines respectifs. Grâce à son professionnalisme et son engagement, l'EHL est reconnue comme la première école au monde de management dans les métiers de l'accueil depuis sa fondation en 1893. Nous sommes dévoués à nos valeurs de respect, d'ouverture, de responsabilité, d'excellence et d'innovation, et nous nous engageons à les appliquer de manière tangible et significative. [Cliquez ici pour en savoir d'avantage.](#)*

## Assistant(e)s académiques

Le département de l'Enseignement et de la Recherche est à la recherche de plusieurs assistant(e)s académiques dans les différents domaines enseignés à l'EHL :

- Economie
- Marketing

### Votre mission

Support aux différents professeurs dans le cadre de la préparation de leur cours, travaux de recherche et animation de séminaires

### Vos responsabilités

- Seconder les professeurs dans des activités de préparation, de correction, de suivi de travaux pratiques, exercices et tests
- Assurer les corrections des examens et autres évaluations, sous la responsabilité du professeur
- Assister les étudiants lors de la préparation et de la présentation des études de cas, coaching etc.
- Diverses tâches administratives liées aux activités d'enseignement

### Prérequis et personnalité

- Titulaire d'un bachelor/un master ou titre jugé équivalent
- Excellente maîtrise du Français et de l'Anglais (Les cours et exercices sont donnés en français et anglais)
- Connaissances étendues sur l'industrie hôtelière et L'accueil en général un plus
- Très à l'aise avec les outils informatiques
- Responsable, rigoureux (se) et organisé(e)



- Aptitude de vous adapter à un environnement multiculturel

### Ce que nous offrons

CDD du 2 septembre 2019 au 31 août 2020 (avec possibilité de renouvellement).

Taux d'activité : 100%.

Salaire: CHF 4'700.- brut/mois \* 13 + repas offerts.

***Vous vous reconnaissez dans cette description ? Adressez-nous sans tarder votre dossier de candidature complet uniquement par le biais de ce site. Veuillez noter que les documents soumis seront utilisés pour évaluer votre candidature, et traités par les collaborateurs autorisés du Groupe EHL***

Retrouvez-nous sur les réseaux sociaux

