

STAGIAIRE : DEPARTEMENT DE RECHERCHE ET FUNDRAISING

Soutenir une mission au bénéfice des réfugiés vous intéresse ? Afin de mener à bien ses activités, UniRef souhaite avoir le concours d'une personne particulièrement motivée, autonome, polyvalente, créative et enthousiaste pouvant s'intégrer dans une petite équipe.

Descriptif d'UniRef :

UniRef – University for Refugees est une organisation non-gouvernementale humanitaire reconnue d'utilité publique qui œuvre à trouver des solutions durables à la crise des réfugiés. UniRef participe à changer le destin de nombreuses victimes des conflits armés en rendant accessible l'enseignement supérieur aux populations de réfugiés, leur donnant la possibilité de devenir des membres actifs de la société.

Depuis 2018, UniRef implémente sa nouvelle mission en Jordanie, qui a pour but d'offrir des formations universitaires et professionnalisantes à 5'000 jeunes réfugiés sur une période de 5 ans, dans les domaines suivants : la santé, l'agriculture et l'informatique.

UniRef est en partenariat avec la Fédération Internationale de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge (FICR) et du Croissant-Rouge de Jordanie, ainsi qu'avec plusieurs universités grâce à des accords académiques.

Les **tâches** de ce stage incluent, mais ne sont pas limitées aux suivantes :

- Développement, planification et exécution d'une stratégie de philanthropie en Suisse, en Europe et au Moyen-Orient ;
- Recherche et prise de contact avec de potentiels bailleurs de fonds ;
- Création de documents nécessaires au processus de recherche de fonds tel que des rapports de mission à destination des potentiels bailleurs de fonds ;
- Traduction et rédaction de documents officiels et de rapports internes et externes en anglais et en français ;
- Recherche approfondie sur des sujets selon le contexte actuel de l'organisation comme les possibilités de collecte de fonds au sein de l'Union Européenne, en Suisse et au Moyen-Orient et les questions juridiques relatives au développement et à la mise en œuvre de la mission d'UniRef ;
- Effectuer diverses tâches administratives.

Profil souhaité :

- En cours de formation d'un Bachelor ou d'un Master en Relations internationales, Droit, Économie et Management, Études du développement ou autre domaine similaire ;
- Intérêt marqué pour le domaine de l'humanitaire et du développement ;
- Excellente maîtrise des outils informatiques usuels, Suite Microsoft Office, Adobe Acrobat un atout ;
- Excellente maîtrise de l'**anglais** écrit et oral (C1) ;
- Excellente maîtrise de l'**allemand** écrit et oral (C1) ;
- Connaissance de l'**arabe** un atout ;
- Bon sens de l'organisation et aisance relationnelle ;

- Personne enthousiaste, indépendante et innovante motivée à participer au développement de nouvelles stratégies de recherche et de philanthropie pour la mission d'UniRef.

Informations pratiques :

- Langue de travail : français (langue maternelle) avec très bonnes connaissances orales et écrites de l'anglais et de l'allemand (C1) ;
- Disponibilité pour une durée de 4 mois minimum à un taux horaire de 80% du lundi au jeudi ;
- Stage non rémunéré ;
- Lieu : en télétravail et au bureau d'UniRef à Genève quand les circonstances le permettront ;
- Date de commencement : immédiatement ;
- Délai de candidature : 16 mai 2021.

Si vous êtes intéressé(e) par ce poste, et désirez contribuer à la mission d'Uniref, merci d'adresser votre candidature complète ; CV accompagné d'une lettre de motivation et éventuelles lettres de recommandation à l'adresse e-mail suivante **uniref.communication@swissho.ch**. Seuls les candidats retenus seront contactés.

L'équipe UniRef tient à vous remercier pour votre intérêt quant à ce poste.

Travailler pour UniRef est l'opportunité de faire partie d'une équipe de jeunes universitaires diplômés, passionnée et performante tout en contribuant à une cause humanitaire essentielle : l'éducation des jeunes réfugiés !