Fondation Antidoping Suisse
Eigerstrasse 60 · CH-3007 Berne
+41 31 550 21 00 · www.antidoping.ch

antidoping.ch

Nous protégeons le droit des sportifs à pratiquer le sport dans un environnement exempt de dopage.

La Fondation Antidoping Suisse est le centre de compétences en matière de lutte contre le dopage en Suisse et est à ce titre responsable dans les domaines : contrôles et enquêtes, prévention et information, recherche appliquée, ainsi que de la collaboration internationale. Antidoping Suisse s'engage en faveur de la pratique d'un sport propre. Nous sommes une équipe motivée qui œuvre au sein d'un important réseau national et international.

Pour notre service juridique à Berne nous cherchons, en vue d'une **entrée en fonction à partir de mai 2021 ou à convenir**, **pour une durée limitée à six mois**, une/un

Collaboratrice ou collaborateur juridique à temps partiel (40-50%)

Vos tâches principales seront :

- Vous accompagnez le processus des décisions administratives selon la Loi fédérale sur l'encouragement du sport et de l'activité physique (LESp) et vous préparez les décisions.
- Vous répondez aux questions concernant la procédure administrative selon la LESp par écrit ou par téléphone en allemand et en français.
- Vous assistez le responsable service juridique pour toutes les questions juridiques ainsi que lors des procédures disciplinaires à l'encontre d'athlètes.

Votre profil :

- Vous êtes au minimum titulaire d'un diplôme de master en droit (MLaw) avec une certaine expérience pratique. Le poste est idéal pour la phase d'apprentissage avant les examens d'avocat.
- Vous êtes de langue maternelle française ou allemande, avec de très bonnes connaissances de l'autre langue à l'oral et l'écrit. Connaissances de base en anglais sont un avantage et des connaissances en italien un bonus. La principale langue de travail est l'allemand.
- Vous maîtrisez parfaitement bien la gestion administrative, travaillez avec précision et offrez un travail de grande qualité.
- Vous avez des bonnes connaissances des outils informatiques.
- Vous vous intéressez au sport, au sens large.
- Un engagement déclaré pour le sport propre est indispensable pour pouvoir travailler au sein d'Antidoping Suisse. Vous êtes par ailleurs une personne intègre et vous savez également faire preuve d'une grande discrétion et de loyauté.
- Vous ne travaillez pas en collaboration avec des athlètes en activité et vous être libre de tout éventuel conflit d'intérêt dans le domaine du sport.
- Une excellente réputation est indispensable.

Ce poste vous intéresse ? N'hésitez pas à demander d'éventuelles précisions supplémentaires à Hanjo Schnydrig, responsable du service juridique, que vous pourrez joindre par téléphone au 031 550 21 08. Merci de bien vouloir adresser votre dossier de candidature complet (PDF) d'ici le 28 mars 2021 à : nicole.aeschbacher@antidoping.ch.

Stiftung Antidoping Schweiz
Eigerstrasse 60 · CH-3007 Bern
+41 31 550 21 00 · www.antidoping.ch

Wir schützen den Anspruch der Sporttreibenden auf einen dopingfreien Sport.

Die Stiftung Antidoping Schweiz ist das Kompetenzzentrum der Schweizer Dopingbekämpfung und verantwortlich für Kontrollen und Ermittlungen, Prävention und Information, angewandte Forschung sowie internationale Zusammenarbeit. Antidoping Schweiz setzt sich für einen dopingfreien Sport ein. Wir sind ein engagiertes Team mit starker nationaler und internationaler Vernetzung.

Für unseren Rechtsdienst in Bern suchen wir **ab Mai 2021 oder nach Vereinbarung**, **befristet auf sechs Monate**, eine/n

Juristische/n Mitarbeiter/in Teilzeit (40-50%)

Zu Ihren Hauptaufgaben gehören:

- Betreuung des Prozesses der verwaltungsrechtlichen Verfügungen nach dem Bundesgesetz über die Förderung von Sport und Bewegung (SpoFöG) und Vorbereitung sowie Redaktion von verwaltungsrechtlichen Verfügungen.
- Beantwortung von Anfragen zum verwaltungsrechtlichen Verfahren gemäss SpoFöG auf schriftlichem oder telefonischem Weg in Deutsch und Französisch.
- Unterstützung des Leiters Rechtsdienst in sämtlichen Rechtsfragen sowie bei der Durchführung von disziplinarrechtlichen Verfahren gegen Athleten.

Ihr Profil:

- Sie verfügen mindestens über einen Master-Abschluss in Rechtswissenschaften (MLaw) und über erste praktische Erfahrungen. Die Stelle ist ideal für die Lernphase vor den Anwaltsprüfungen.
- Sie sind deutscher oder französischer Muttersprache, mit sehr guten Kenntnissen der anderen Sprache in Wort und Schrift. Grundkenntnisse in Englisch sind von Vorteil und Italienischkenntnisse ein Bonus. Hauptarbeitssprache ist Deutsch.
- Sie sind administrativ stark, arbeiten präzise und verfügen bei Ihrer Arbeit über einen hohen Qualitätsanspruch.
- Sie bringen gute IT-Kenntnisse mit.
- Sie haben ein breites Interesse am Sport.
- Die Tätigkeit für Antidoping Schweiz erfordert ein klares Bekenntnis zu sauberem Sport. Sie sind zudem eine integre Person mit grosser Diskretion und Loyalität.
- Sie pflegen keine Zusammenarbeit mit aktiven Athleten und sind frei von anderen Interessenkonflikten im Sport.
- Ihr Leumund ist einwandfrei.

Fühlen Sie sich angesprochen? Für spezifische Auskünfte zur Stelle gibt Ihnen Hanjo Schnydrig, Leiter Rechtsdienst, 031 550 21 08, gerne Auskunft. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (PDF) senden Sie bitte bis am 28. März 2021 an: nicole.aeschbacher@antidoping.ch.