

SÉANCE PRÉ-DÉPART AA 2022-3



Marie-France Farine, Bureau mobilité
Juin 2022

Objectifs séance

- Point de situation admissions
- À régler avant le départ
- Modifications durant échange
- Documents à rendre après échange
- Validation

AVANT DE PARTIR

- Lettre d'admission
- Contrat d'études
- Cours/tests de langue
- Facture semestrielle
- Contrat de bourse (SEMP)
- Financement

Admission

- Fin juin, avoir reçu lettre admission de l'université d'accueil.
- Fin août (pour Allemagne)

Si pas reçu, contactez le Bureau mobilité

Contrat d'études

version (provisoire) signée par les 3 parties (UniNE, uni. accueil et étudiant-e) et transmise à la Mobilité **AVANT** le départ.

Rappel :

Sans contrat d'études pas de reconnaissance

Cf. site:

<https://www.unine.ch/mobilite/home/etudiant-e-de-lunine.html> -> contrat d'études et reconnaissance

Veillez à compléter la partie consacrée à la **validation**

UTcontratétudes.doc x +

https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.unine.ch%2Ffiles%2Flive%2Fsites%2Fbureau%2Ffiles%2Fshared%2FOUTcontrat%25c... Mode d'accessibilité Télécharger Enregistrer une copie sur OneDrive. Imp

OUTcontratétudes v

Receiving Institution	Name of institution	Faculty/Level/ Study Programme	Country
Planned period of the mobility	from [month/year] ____ to [month/year] ____		

Courses to be attended

Table A states the courses to be attended at the Receiving Institution and the number of ECTS credits (or equivalent) to be awarded upon successful completion.

Table A: Courses to be attended at the Receiving Institution			Table A: UniNE - Validation	
Course unit code	Title (as indicated in the catalogue of the Receiving Institution)	(ECTS) credits	Equivalent courses	(ECTS) credits

¹ NB - Erasmus /SEMP Exchanges : Sending and Receiving Institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the Inter-Institutional Agreement)

Cours / Test de langue

Vérifiez votre niveau de langue. Préparez-vous

Sont remboursés uniquement:

- cours du Centre de langue UniNE
- cours université d'accueil
- tests de langue réussis
- montant max. à définir en fonction des subsides disponibles

➤ **Transmettre facture et preuve de paiement à**
bureau.mobilite@unine.ch

Délai : 30 octobre

Taxes UniNE

- La facture semestrielle pour le semestre d'échange s'élève à **CHF 90.-**
- A vérifier. Si la facture indique un montant plus élevé, contactez le bureau mobilité

NB : vous ne payez pas de **taxes d'inscription** dans l'Uni. d'accueil

Déclaration d'engagement (bourse SEMP – échange Europe)

- Vérifier
 - Compléter
 - Signer
- Retourner à bureau.mobilite@unine.ch
Délai : 25 août 2022
- Versement à mi-septembre (totalité du montant)

Financement

- En cas de moyens insuffisants pour financer l'échange, une aide peut être demandée auprès du Bureau social
- Cf :
<https://www.unine.ch/social/home/soutien-financier.html> -> bourses de mobilité
- Adressez votre demande à
geraldine.renggli@unine.ch

VOYAGE

- Conditions d'entrée dans le pays
- Green Mobility

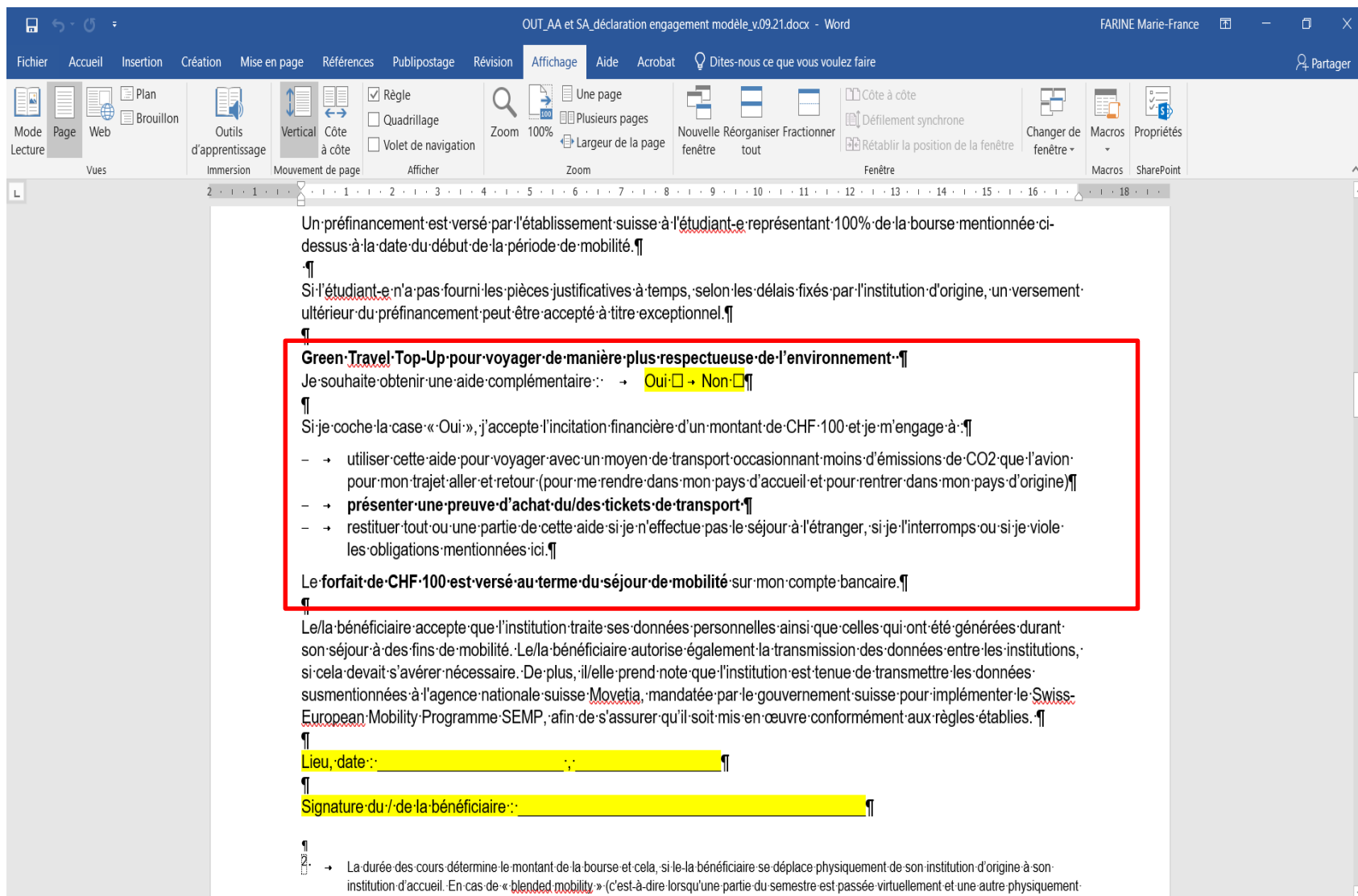
Conditions d'entrée

- Se référer
 - aux instructions de l'uni. d'accueil
 - aux sites officiels du gouvernement du pays d'accueil (immigration et mesures sanitaires)
 - à la compagnie de transport avec laquelle vous voyagerez (mesures sanitaires)
- En cas de question: adressez-vous à **l'uni. d'accueil**

Green Travel Top-Up

- voyager avec un moyen de transport occasionnant moins d'émissions de CO2 que l'avion
- trajets aller **et** retour
- forfait de **CHF 100** - versé au terme du séjour.
- **Transmettre preuve d'achat du/des tickets de transport à bureau.mobilité@unine.ch**

Info figure sur la déclaration d'engagement



OUT_AA et SA déclaration engagement modèle_v.09.21.docx - Word FARINE Marie-France

Fichier Accueil Insertion Création Mise en page Références Publipostage Révision Affichage Aide Acrobat Dites-nous ce que vous voulez faire Partager

Mode Lecture Page Web Brouillon Outils d'apprentissage Immersion Vertical Côte à côte Règle Quadrillage Volet de navigation Zoom 100% Une page Plusieurs pages Largeur de la page Nouvelle fenêtre Réorganiser tout Fractionner Fenêtre Côte à côte Défilement synchrone Rétablir la position de la fenêtre Changer de fenêtre Macros Propriétés

Un préfinancement est versé par l'établissement suisse à l'étudiant-e représentant 100% de la bourse mentionnée ci-dessus à la date du début de la période de mobilité.

¶

Si l'étudiant-e n'a pas fourni les pièces justificatives à temps, selon les délais fixés par l'institution d'origine, un versement ultérieur du préfinancement peut être accepté à titre exceptionnel.

¶

Green Travel Top-Up pour voyager de manière plus respectueuse de l'environnement

Je souhaite obtenir une aide complémentaire :: → Oui → Non

¶

Si je coche la case « Oui », j'accepte l'incitation financière d'un montant de CHF 100 et je m'engage à :

- → utiliser cette aide pour voyager avec un moyen de transport occasionnant moins d'émissions de CO2 que l'avion pour mon trajet aller et retour (pour me rendre dans mon pays d'accueil et pour rentrer dans mon pays d'origine)
- → présenter une preuve d'achat du/des tickets de transport
- → restituer tout ou une partie de cette aide si je n'effectue pas le séjour à l'étranger, si je l'interromps ou si je viole les obligations mentionnées ici.

¶

Le forfait de CHF 100 est versé au terme du séjour de mobilité sur mon compte bancaire.

¶

Le/la bénéficiaire accepte que l'institution traite ses données personnelles ainsi que celles qui ont été générées durant son séjour à des fins de mobilité. Le/la bénéficiaire autorise également la transmission des données entre les institutions, si cela devait s'avérer nécessaire. De plus, il/elle prend note que l'institution est tenue de transmettre les données susmentionnées à l'agence nationale suisse Moya, mandatée par le gouvernement suisse pour implémenter le Swiss-European Mobility Programme (SEMP), afin de s'assurer qu'il soit mis en œuvre conformément aux règles établies.

¶

Lieu, date: ; ;

¶

Signature du/de la bénéficiaire: ; ;

¶

→ La durée des cours détermine le montant de la bourse et cela, si le/la bénéficiaire se déplace physiquement de son institution d'origine à son institution d'accueil. En cas de « blended mobility » (c'est-à-dire lorsqu'une partie du semestre est passée virtuellement et une autre physiquement

PENDANT LE SÉJOUR

- Contrat d'études (modifications)
- Interruption
- Prolongation
- Problèmes

Contrat d'études

- Modifications possibles
- Les reporter sur le [contrat d'études](#) page 3
- Transmettre le contrat d'études entier à bureau.mobilite@unine.ch
- Délai : 3 semaines après le début des cours

Cf. site: <https://www.unine.ch/mobilite/home/etudiant-e-de-lunine.html> -> contrat d'études et reconnaissance

Interruption, prolongation...

- Si interruption de séjour, prévenir Bureau mobilité au plus vite
- Si prolongation de séjour d'un semestre demander autorisation à Uni. accueil, à faculté d'origine et finalement à Mobilité
délaï: 15 janvier
- Autres problèmes :
 - Administratif : Bureau mobilité
 - Académique (cours, reconnaissance) : faculté

APRÈS LE SÉJOUR

- Documents de fin de séjour
- Demandes de validation et reconnaissance

Documents de fin séjour

- Certificate of attendance (uniquement SEMP)
- Rapport final (uniquement SEMP)
- Questionnaire

Délais :

- 15 avril 2023 si échange SA 22
- 15 août 2023 si échange AA 22-23

(rappel envoyé par Mobilité en temps voulu)

Reconnaissance et validation

Transmettre à la faculté (secrétariat)

- les transcripts of records de l'uni. d'accueil
- le contrat d'études avec les modifications

Délais

- 15 avril 2023 si échange SA 22
- 15 août 2023 si échange AA 22-23

Exception : FD cf. Memento Mobilité IX

Merci pour votre attention et bon séjour

- Bureau mobilité
Avenue du 1^{er}-Mars 26
CH-2000 Neuchâtel

bureau.mobilite@unine.ch

www.unine.ch/mobilite

