

## OFFRE D'EMPLOI FICTIVE

L'Université de Neuchâtel met au concours un poste de

**Professeure assistante ou professeur assistant avec pré-titularisation conditionnelle  
ou  
Professeure ordinaire ou professeur ordinaire**

**en Management de l'innovation**

### **Caractéristiques du poste**

Enseignement au bachelor, au master dans différents cursus de la Faculté des sciences économiques. Rattachement à l'Institut de l'entreprise. Charge d'enseignement de 4 périodes par semaine chaque semestre (7 périodes pour une professeure ou un professeur ordinaire). Recherches de niveau international sur le management de la R&D et de l'innovation, collaboration avec le work package 2 du Swiss Competence Center for Energy Research (SCCER CREST, [www.sccer-crest.ch](http://www.sccer-crest.ch)) et encadrement de mémoires et de thèses.

### **Exigences**

Doctorat ès management (ou dans une spécialisation du management), très bonnes compétences en matière d'enseignement et de recherche. La langue d'enseignement est le français (voire l'anglais). Les non-francophones doivent être en mesure d'enseigner en français après une période de 2 ans.

**Entrée en fonction : 1<sup>er</sup> février 2018 ou à convenir**

### **Délai d'envoi des candidatures : 31 août 2017**

Les candidatures sont à déposer sur le site [www.unine.ch/candis](http://www.unine.ch/candis) (réf. FSE-MngmtInnov) sous la forme d'un seul fichier pdf, incluant une lettre de motivation, un curriculum vitae détaillé décrivant les activités d'enseignement et de recherche, une liste de publications, la copie des titres obtenus ainsi qu'une liste d'expertes et/ou experts capables d'évaluer les compétences de la personne candidate (au moins 3 noms). La personne candidate exposera (en 3 pages max.) ses intérêts en matière d'enseignement et de recherche, sa vision scientifique du domaine ainsi que les projets qu'elle prévoit de développer à Neuchâtel.

### **Renseignements**

D'autres renseignements peuvent être obtenus auprès de la présidence du comité de recrutement ([xx.xx@unine.ch](mailto:xx.xx@unine.ch)) ou de la doyenne ou du doyen ([doyen.seco@unine.ch](mailto:doyen.seco@unine.ch)) ainsi que sur le site <http://www.unine.ch/seco>.

*Soucieuse de promouvoir la diversité au sein de son personnel, l'Université de Neuchâtel s'engage à offrir des conditions de travail non discriminatoires.*

**! ATTENTION !**

Ceci est une offre d'emploi fictive