

Av. du 1^{er}-Mars 26
CH-2000 Neuchâtel
Tél. +41 32 718 1200
secretariat.droit@unine.ch
www.unine.ch/droit

**Assistant-e doctorant-e
à 75%
pour la chaire de droit des contrats, de droit de la responsabilité civile et
de droit privé comparé
de la Faculté de droit de l'Université de Neuchâtel**

Entrée en fonction : 1^{er} décembre 2026 ou à convenir
Durée du contrat : 1 année renouvelable (maximum 4 ans)
Lieu de travail : Université de Neuchâtel, Faculté de droit
Salaire : conditions usuelles de l'Université de Neuchâtel

Description des domaines de recherche :

Droit des contrats (y compris partie générale du Code des obligations), droit de la responsabilité civile, droit privé comparé, rédaction de contrats, arbitrage commercial international

Description du poste :

- Rédaction d'une thèse de doctorat dans un des domaines de la chaire
- Assistance du professeur pour ses enseignements et les examens
- Assistance du professeur pour ses activités académiques et administratives
- Assistance du professeur pour ses projets de recherche
- Participation aux publications scientifiques de la chaire
- Encadrement des étudiants (travaux écrits, séminaires, réponses aux questions)

Profil souhaité :

- Master of Law en droit suisse (conditions d'admission au doctorat : en principe moyenne générale d'au moins 4.75 et note d'au moins 5 au mémoire de master)
- Intérêt pour la recherche juridique
- Excellentes capacités rédactionnelles et de synthèse
- Rigueur, précision, rapidité, goût pour l'approfondissement, indépendance, flexibilité, disponibilité, maîtrise des outils informatiques (notamment word et power point)
- Excellente maîtrise du français très bonnes connaissances de l'allemand et de l'anglais
- Aptitude à travailler en équipe et à s'intégrer dans un collectif dynamique
- Un brevet d'avocat ou une expérience professionnelle équivalente serait un plus

Nous offrons :

- Un soutien et un encadrement stimulant pour la rédaction d'une thèse de doctorat
- Une collaboration au sein d'une équipe de recherche motivée
- Un environnement de travail flexible, stimulant et dynamique

Dossier de candidature :

Les candidatures (lettre de motivation, CV détaillé avec références, diplômes et relevés de notes, certificats de travail, lettres de recommandation, mémoire de Master) doivent parvenir d'ici au **15 juin 2026, par email, en un seul fichier pdf**, au professeur Christoph Müller (christoph.mueller@unine.ch).

Des informations complémentaires peuvent être obtenues auprès du professeur Christoph Müller.

L'Université de Neuchâtel s'engage activement à la mise en œuvre de sa responsabilité et offre des conditions de travail non discriminatoires.