

Av. du 1^{er}-Mars 26
CH-2000 Neuchâtel
Tél. +41 32 718 1200
secretariat.droit@unine.ch
www.unine.ch/droit

**Assistant-e doctorant-e
à 75-100%
pour la chaire de droit européen et de droit de la concurrence
de la Faculté de droit de l'Université de Neuchâtel**

Entrée en fonction : 1^{er} juin 2026 ou à convenir
Durée du contrat : 4 ans, avec prolongation possible pour une 5^e année
Lieu de travail : Neuchâtel
Salaire : Conditions usuelles de l'Université de Neuchâtel

Domaine de recherche :

Droit de la concurrence (UE/Suisse), droit des marchés publics (UE/Suisse), Droit de l'UE (4 libertés de circulation, droit européen institutionnel, accords bilatéraux Suisse-UE)

Description du poste :

- Rédaction d'une thèse de doctorat dans l'un des domaines de la chaire (50% du taux d'activité)
- Assistance de la professeure pour l'enseignement et les examens
- Mise à jour des supports de cours
- Encadrement des étudiant-e-s (travaux écrits, examens, séminaire, moot court, réponses aux questions)
- Assistance de la professeure pour ses activités académiques et administratives
- Participations aux projets de recherche et aux publications scientifiques de la chaire

Profil souhaité :

- Bachelor et Master en droit suisse ou titre équivalent en droit européen
- Très bonne maîtrise du français, bonne compréhension de l'anglais ou de l'allemand
- Intérêt pour la recherche juridique, excellentes capacités rédactionnelles et de synthèse
- Rigueur, précision, goût pour l'approfondissement, flexibilité, indépendance, rapidité d'exécution, maîtrise des outils informatiques
- Brevet d'avocat ou autre expérience professionnelle ou diplôme postgrade en droit de l'UE constituent un plus

Dossier de candidature :

Les candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae détaillé avec références, diplômes et relevés de notes, mémoire de Master, certificats de travail, lettre de recommandation), doivent parvenir d'ici au **27 mars 2026**, par email, en **un seul fichier pdf**, à la professeure Evelyne Clerc (evelyne.clerc@unine.ch). Des informations complémentaires peuvent être obtenues par email auprès de la professeure Evelyne Clerc.

L'Université de Neuchâtel s'engage activement à la mise en œuvre de sa responsabilité et offre des conditions de travail non discriminatoires.