|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Déclaration des activités annexes pour les membres du corps professoral et du corps intermédiaire occupés à plein temps et à temps partiel** | | |
| *Conformément au règlement concernant les activités annexes et la rétrocession des gains accessoires du 22 mai 2017, les membres du corps académique (corps professoral et corps intermédiaire) occupés à plein temps et à temps partiel doivent annoncer spontanément toute activité annexe importante au sens de l’article 6.* | | |
| Nom : | Prénom : | Taux d’activité **:** |

**Activités annexes soumises à annonce préalable**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Type d’activités annexes (enseignement, mandat, expertise, participations diverses) et description sommaire** | **Mandant** | **Motifs de l’annonce selon règlement AA\*1** | **Déjà  annoncée ?**  **(si oui, à quelle date ?)** | **Début de l’activité** | **Fin prévisible** | **Utilisation de l’infrastructure** |
| *oui-non***\*2** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |

*\*1Indiquer si l’obligation d’annonce est faite selon l’art. 6 al. 2 (en précisant lettres a, b, c ou d) ou selon l’art. 6 al. 3 du règlement (un extrait du règlement est annexé ci-dessous).*

*\*2 L’utilisation de son propre bureau, de son ordinateur et du téléphone n’est pas considérée comme utilisation de l’infrastructure. Est à déclarer l’utilisation de biens matériels ou immatériels (brevets, bases de données, logiciels spécialisés, équipements scientifiques ou techniques, locaux de stockage,…) ainsi que de ressources humaines.*

*Signature attestant l’exactitude des informations fournies*

*Date : ………………………………………………….. Signature :*

*Le rectorat encourage les personnes qui exercent des activités annexes à en publier la liste sur leur page personnelle du site Internet de l’UniNE.*

Extrait du règlement concernant les activités annexes

et la rétrocession des gains accessoires du 22 mai 2017

Principes

1. 1L’exercice d’une activité annexe doit être compatible avec la fonction académique et ne doit pas affecter la capacité detravailler en faveur de l’Université.

2L’ensemble des activités annexes exercées par un membre du corps académique à plein temps ne doit en principe pas dépasser 20% de son taux d’activité, sur une moyenne annuelle.

3L’activité annexe doit respecter la Charte de l’UniNE et le règlement du rectorat en matière de respect de l’intégrité scientifique, du 27 octobre 2014.

4L’activité annexe ne doit ni entrer en conflit avec les intérêts de l’UniNE ni porter atteinte à la réputation de celle-ci.

Activités annexes soumises à annonce obligatoire

1. 1Les membres du corps académique à plein temps ont l’obligation d’annoncer toute activité annexe importante.

2Doit être obligatoirement annoncée toute activité annexe :

régulière s’étendant sur une année académique au moins ;

étant à l’origine de gains présumés supérieurs à Fr. 20'000.- ;

nécessitant l’utilisation de l’infrastructure de l’Université ou ;

consistant en un mandat dans un conseil d’administration ou un mandat de direction d’une société.

3En cas de doute sur le respect des principes énoncés à l’art. 5, l’activité annexe doit être annoncée.

4Les membres du corps académique à temps partiel n’ont l’obligation d’annoncer que les activités annexes citées à l’alinéa 2, lettres c et d, ainsi qu’à l’alinéa 3 ci-dessus.