



Mazda (Suisse) SA est une filiale de Mazda Motor Corporation rencontrant des succès commerciaux notables grâce au design de ses véhicules, à leur fiabilité reconnue, à leur caractère unique et innovateur, ainsi qu'au plaisir de conduite qu'ils procurent. Nous vous offrons la possibilité de rejoindre une PME aux dimensions internationales et le secteur automobile en intégrant notre **département des Ventes** comme

Stagiaire Sales Operations (H/F) à 100%

Ce que nous vous offrons ?

Une opportunité d'intégrer une équipe dynamique et de découvrir l'esprit d'une PME ; des activités variées vous permettant d'acquérir une pratique professionnelle avec une approche qualitative et une attitude orientée client; un environnement de travail moderne qui défie les conventions et cultive les compétences et l'expertise ; des horaires flexibles et des avantages sociaux qui complètent cette opportunité de carrière.

Votre rôle ?

En tant que membre de l'équipe Sales Operations, vous assistez le département dans toutes les activités suivantes:

- Soutien aux représentants de Mazda (Suisse) SA dans le suivi hebdomadaire des performances des ventes du réseau d'Agents.
- Analyse des résultats des ventes du réseau d'Agents et interprétation des résultats, afin de soutenir la direction dans la prise de décisions commerciales stratégiques.
- Mise à jour du plan de planification des ventes et de la production ainsi que de la gestion des stocks, en collaboration avec l'équipe Sales Planning & Promotions.
- Consolidation et transmission des commandes de véhicules neufs du réseau d'Agents aux usines Mazda et établissement du suivi de la production et de la gestion des stocks.
- Organisation de divers événements pour les clients flottes.
- Contribution au développement et à l'optimisation des processus du Département des Ventes.

Votre profil ?

- De langue maternelle française ou allemande/suisse-allemande avec une bonne maîtrise de l'autre langue seraient un avantage certain, ainsi que de l'anglais.
- Formation supérieure (Bachelor/Master) et désir de découvrir l'esprit d'une PME.
- Très bonne maîtrise d'Excel ainsi que des autres outils MS Office.
- Esprit analytique, goût prononcé pour les chiffres et excellente organisation.
- Personnalité flexible, pragmatique et enjouée avec un bon esprit d'équipe, volonté d'apprendre.

Lieu de travail : Mazda (Suisse) SA, avenue des Morgines 12, 1213 Petit-Lancy (GE)

Date d'entrée: dès que possible.

Durée : 1 an

Si ce stage rémunéré vous intéresse et correspond à votre profil, veuillez adresser votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, copie diplômes/certificats) par e-mail à Mme Nadja Burkhard: job@mazda.ch

Pour de plus amples informations sur notre marque ou notre vision unique, n'hésitez pas à visiter notre site web www.mazda.ch