

DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER SUR LES OVERHEADS

1.	Nom et prénom de la requérante ou du requérant (corps professoral ou MER)	
2.	Lancement d'un <u>nouveau</u> projet	Organe de financement : <input type="checkbox"/> FNS <input type="checkbox"/> CTI <input type="checkbox"/> EU <input type="checkbox"/> Autre (<i>préciser :</i>)	Type de projet : <input type="checkbox"/> Sinergia <input type="checkbox"/> NCCR <input type="checkbox"/> Projet « ordinaire » FNS <input type="checkbox"/> Autre (<i>préciser :</i>)
3.	Titre et descriptif du projet	Titre: <input checked="" type="checkbox"/> Descriptif annexé	
4.	Date de soumission du projet	
5.	Nom et statut des collaboratrices ou collaborateurs scientifiques à engager pour la <u>préparation</u> du projet		
	Collaboratrice ou collaborateur n° 1	Collaboratrice ou collaborateur n° 2	
	Nom et prénom:	Nom et prénom:	
	Statut actuel:	Statut actuel:	
	Si déjà employé par l'Unine, indiquez la classe de traitement actuelle:	Si déjà employé par l'Unine, indiquez la classe de traitement actuelle:	
	<input checked="" type="checkbox"/> CV annexé	<input checked="" type="checkbox"/> CV annexé	
6.	Modalités de l'engagement		
	La classe maximale d'engagement est LI01. La collaboratrice ou le collaborateur ne peut pas être engagé pour plus de trois mois . Le montant total du soutien ne peut pas excéder l'équivalent de trois mois de salaire à 100% en classe LI01. En cas de dépassement de ce montant, le décanat proposera un taux d'activité adapté.		
	Collaboratrice ou collaborateur n° 1	Collaboratrice ou collaborateur n° 2	
	Mois et taux d'activité :	Mois et taux d'activité :	
	<input type="checkbox"/> 6 mois avant la soumission :%	<input type="checkbox"/> 6 mois avant la soumission :%	
	<input type="checkbox"/> 5 mois avant la soumission :%	<input type="checkbox"/> 5 mois avant la soumission :%	
	<input type="checkbox"/> 4 mois avant la soumission :%	<input type="checkbox"/> 4 mois avant la soumission :%	
	<input type="checkbox"/> 3 mois avant la soumission :%	<input type="checkbox"/> 3 mois avant la soumission :%	
	<input type="checkbox"/> 2 mois avant la soumission :%	<input type="checkbox"/> 2 mois avant la soumission :%	
	<input type="checkbox"/> 1 mois avant la soumission :%	<input type="checkbox"/> 1 mois avant la soumission :%	
7.	Date de la demande	Neuchâtel, le	
8.	Signature de la requérante ou du requérant	La requérante ou le requérant s'engage à informer le décanat (i) du dépôt de son projet et (ii) de son acceptation ou refus. Signature :	

A remplir par le Décanat :

1	Date d'examen par le décanat	
2	Signature du doyen	
3	Date de transmission au rectorat	Visa du rectorat.....