

# IS-Academia

## Saisie des descriptifs des enseignements

1. But du document et audience.....	2
2. Accès à IS-Academia .....	2
3. Saisie d'un descriptif d'enseignement.....	3
4. Consignes pour le contenu des rubriques à saisir .....	4
A. Rubriques obligatoires.....	4
B. Rubriques facultatives .....	5
5. Consultation.....	5
6. Questions.....	5

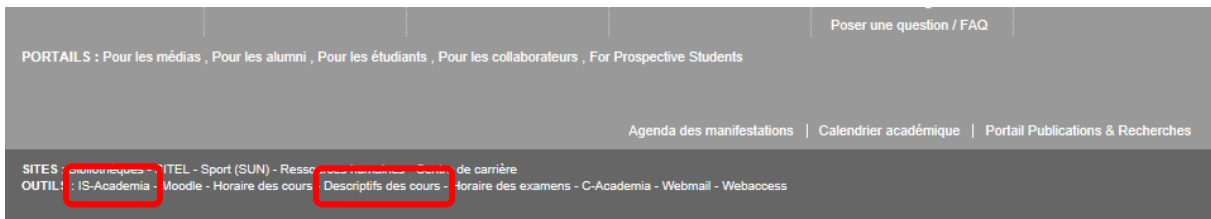
## 1. But du document et audience

Ce document, destiné aux enseignant-e-s de l'UniNE, explique comment rédiger des descriptifs d'enseignements dans *IS-Academia*. Les descriptifs rédigés dans *IS-Academia* sont visibles à l'adresse [www.unine.ch/descriptifs](http://www.unine.ch/descriptifs) et accessibles depuis n'importe quelle page du site web de l'UniNE (capture d'écran 1). Ils permettent aux étudiant-e-s ainsi qu'aux futurs étudiant-e-s d'obtenir une information complète sur les enseignements offerts à l'UniNE. Le site des descriptifs de cours est mis à jour chaque nuit.

## 2. Accès à IS-Academia

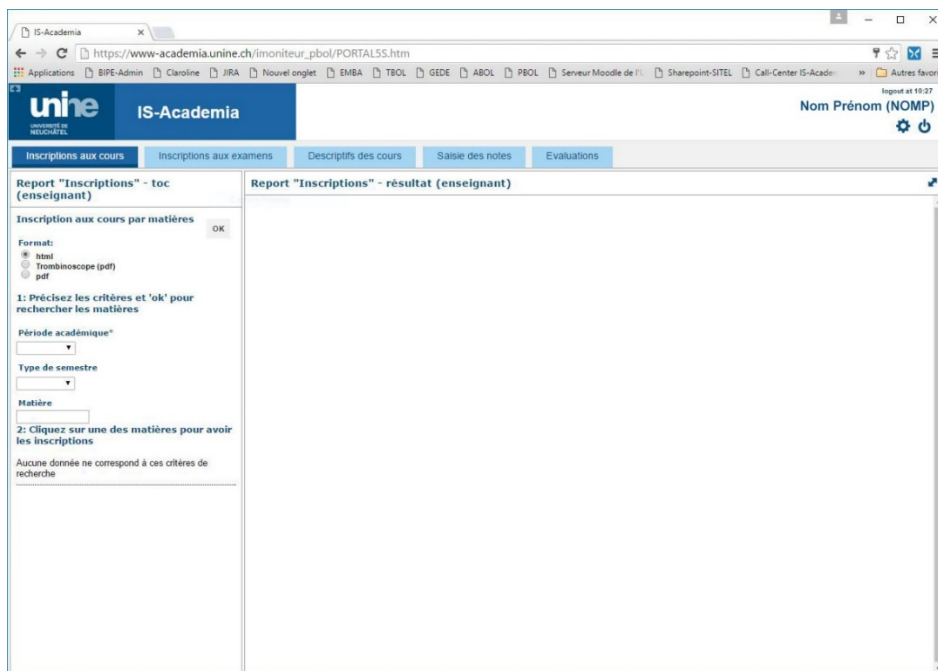
Pour accéder à *IS-Academia*, cliquez sur le lien suivant ou copiez-le dans votre navigateur : <http://www.unine.ch/is-academia>. Vous pouvez aussi accéder à IS-Academia n'importe quelle page du site web de l'UniNE (capture d'écran 1).

Capture d'écran 1 : bas de page commun à toutes les pages du site UniNE



Identifiez-vous avec votre nom d'utilisateur et mot de passe afin d'accéder au portail (capture d'écran 2).

Capture d'écran 2 : page d'accueil du portail *IS-Academia*



### 3. Saisie d'un descriptif d'enseignement

Cliquez sur l'onglet *Descriptifs des cours* puis sélectionnez l'enseignement souhaité dans la colonne de gauche (capture d'écran 3).

Capture d'écran 3 : sélection de l'enseignement à décrire

The screenshot shows the IS-Academia web application. The top navigation bar includes 'unine IS-Academia' and 'Nom Prénom (NOMP)'. The main menu has several tabs: 'Inscriptions aux cours', 'Inscriptions aux examens', 'Descriptifs des cours', 'Saisie des notes', 'Consultation des notes (resp)', 'Reports', 'Evaluations', 'Evaluations - ajout de questions', and 'Intitulé des cours en anglais'. The 'Descriptifs - Mes cours (enseignant)' tab is active. On the left, a list of courses is shown, with a red box around it. The main content area is titled 'Descriptifs - Saisie (enseignant)' and currently shows 'Aucune matière sélectionnée'. On the right, there are sections for 'Objectifs d'apprentissage' and 'Compétences transférables'.

Cliquez sur **Edit** pour insérer du texte dans les rubriques pré-définies. N'oubliez pas de cliquer sur **Enregistrer** lorsque vous avez terminé (capture d'écran 4).

Capture d'écran 4 : sélection de l'enseignement à décrire

This screenshot shows the 'Descriptifs - Saisie (enseignant)' form. The left sidebar still shows the course list. The main form area is titled 'Descriptifs - Saisie (enseignant)' and contains several sections: 'Version de la fiche : fr', '3Z21999 Potions et filtres magiques (version pdf)', 'Equipe enseignante', 'Contenu', 'Forme de l'évaluation', 'Documentation', 'Pré-requis', 'Forme de l'enseignement', 'Objectifs d'apprentissage', 'Compétences transférables', and 'Url(s) - Ajouter'. At the bottom right of the form, there is a red box around the 'Enregistrer' button. The right sidebar remains the same as in the previous screenshot.

## 4. Consignes pour le contenu des rubriques à saisir

Les descriptifs sont saisis en français ou dans la langue de l'enseignement (anglais, allemand, espagnol). Dans ce dernier cas, les titres des rubriques restent en français, mais l'enseignant-e peut répéter le titre de la rubrique en le traduisant dans la langue choisie. Par exemple : pour Contenu, indiquer Contents au début du descriptif en anglais.

### A. Rubriques obligatoires

#### Equipe enseignante

L'enseignant-e donne les noms et coordonnées des assistant-e-s ou autres collaboratrices et collaborateurs qui participent à l'enseignement.

#### Objectifs d'apprentissage

L'enseignant-e rédige les objectifs d'apprentissage de l'enseignement. Les objectifs correspondent aux connaissances et aux compétences qui devront être acquises par les étudiant-e-s pour réussir l'évaluation et obtenir les crédits. L'enseignant-e peut choisir parmi des verbes d'action proposés dans la colonne de droite et les faire glisser dans ce champ et ensuite rédiger la fin de la phrase (capture d'écran 5).

Capture d'écran 5 : sélection de verbe pour les objectifs d'apprentissage

The screenshot shows the IS-Academia interface for editing a course description. The 'Objectifs d'apprentissage' section is highlighted with a red box. Below it, a dropdown menu is open, showing a list of verbs and their complements. The 'Verbe' column of this dropdown is also highlighted with a red box. A red arrow points from the dropdown menu to the 'Objectifs d'apprentissage' section.

Verbe	Complément
Verbe	Complément
Verbe	Complément
Verbe	Complément
Verbe	Complément
Verbe	Complément
Verbe	Complément
Verbe	Complément
Verbe	Complément

#### Compétences transférables

L'enseignant-e indique les compétences transférables développées dans le cadre de l'enseignement. Ce sont des compétences génériques utiles dans différents contextes et domaines et qui ne sont pas spécifiques à la matière enseignée. Des compétences sont proposées dans la colonne de droite. L'enseignant-e peut les faire glisser dans le champ ou en rédiger d'autres. (capture d'écran 6)

Capture d'écran 6 : sélection de compétences transférables prédéfinies

The screenshot shows the IS-Academia interface for a course. The main content area is divided into three columns:

- Left Column (Descriptifs - Mes cours (enseignant)):** Lists course codes like '3Z21999 Potions et filtres magiques' and '3Z22258 Sorts et enchantements'.
- Middle Column (Descriptifs - Saisie (enseignant)):** Contains fields for 'Version de la fiche', 'Equipe enseignante', 'Contenu', 'Forme de l'évaluation', 'Documentation', 'Pré-requis', 'Forme de l'enseignement', 'Objectifs d'apprentissage', and 'Compétences transférables'. The 'Compétences transférables' field is highlighted with a red rectangular box.
- Right Column (Objectifs d'apprentissage):** Lists learning objectives such as 'Connaissances et compréhension', 'Application des connaissances...', 'Capacité de former des jugements', and 'Savoir-faire en termes de communication'. Below this, a section titled 'Compétences transférables' is highlighted with a red rounded rectangular box. It includes categories like 'Travailler dans la Société', 'Efficacité personnelle', and 'Communiquer, traiter, gérer et générer l'information'.

A red arrow points from the 'Compétences transférables' box on the right towards the 'Compétences transférables' field in the middle column.

### Contenu

L'enseignant-e donne une présentation succincte du contenu de l'enseignement, par exemple en listant les thèmes abordés.

### Forme de l'évaluation

L'enseignant-e décrit la forme de l'évaluation : nature – écrit ou oral – et durée de l'examen ; nature de l'évaluation interne : forme du contrôle continu, type de test, type d'exposé à présenter, type de travail écrit à rendre, évaluation notée ou non notée, nombre de contrôles avec taux de pondération s'il y a lieu, etc. La description des évaluations internes inclut les modalités de rattrapage.

### Documentation

L'enseignant-e donne des informations sur la documentation disponible et sa localisation. Des liens internet vers des sources d'information utiles peuvent être proposés dans le champ URL en bas du descriptif.

## B. Rubriques facultatives

### Prérequis

L'enseignant-e décrit les connaissances spécifiques requises pour suivre son enseignement. Les prérequis conditionnant l'avancement de l'étudiant-e dans ses études ne sont possibles que si le règlement d'études et d'examens du programme de formation prévoit de telles dispositions.

### Forme de l'enseignement

L'enseignant-e décrit la forme de l'enseignement, en particulier lorsque celui-ci implique une flexibilité des horaires : stage, cours-bloc, terrain, voyage d'étude, etc.

## 5. Questions

Pour toute question, vous pouvez vous adresser aux responsables d'IS-Academia en envoyant un courriel à l'adresse suivante : [academia@unine.ch](mailto:academia@unine.ch)